

УТВЕРЖДАЮ



Главный врач
им. Н.А.Семашко
«ГБ №1 им. Н.А.Семашко города Ростова-на-Дону»
Д.В. Сизякин
_____ г.

**Кодекс
этики и служебного поведения работников
МБУЗ «ГБ №1 им.Н.А.Семашко города Ростова-на-Дону»**

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников (далее - Кодекс) МБУЗ «ГБ №1 им. Н.А.Семашко города Ростова-на-Дону» (далее – Учреждение) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства

1.2. Кодекс представляет собой свод общих профессиональных принципов и правил поведения, которыми надлежит руководствоваться всем работникам независимо от занимаемой должности, а также определяет совокупность этических норм и принципов поведения медицинского работника при осуществлении профессиональной медицинской деятельности.

1.3. Настоящий Кодекс представляет собой основы поведения всех работников МБУЗ «ГБ №1 им. Н.А.Семашко города Ростова-на-Дону», которым им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

Под служебным поведением в настоящем Кодексе понимается регулируемый комплекс действий и поступков работника, осуществляемых им в процессе выполнения своих должностных обязанностей.

Настоящий Кодекс определяет также отношения между медицинскими работниками, обществом и пациентом и направлен на защиту прав и законных интересов пациентов, обратившихся за медицинской помощью, а также определяет высокую моральную ответственность медицинского работника перед обществом за свою деятельность.

Положения настоящего Кодекса подлежат исполнению всеми должностными лицами и работниками Учреждения.

1.4. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих трудовых обязанностей.

Кодекс служит основой для формирования должной морали работников, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

2. Основные термины и понятия

Медицинский работник – физическое лицо, которое имеет медицинское или иное образование, работает в медицинской организации и в трудовые (должностные) обязанности которого входит осуществление медицинской деятельности (п. 13 ст. 2 Федерального закона № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ»);

Работники (сотрудники) – лица, состоящие с МБУЗ «ГБ №1 им. Н.А.Семашко города Ростова-на-Дону» в трудовых отношениях на основании трудового договора;

Должностные лица – лица, занимающие должности в аппарате управления МБУЗ «ГБ №1 им. Н.А.Семашко города Ростова-на-Дону», а также руководители структурных подразделений;

Личная выгода – заинтересованность должностного лица или сотрудника Учреждения, его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ;

Материальная выгода – материальные средства, получаемые должностным лицом или сотрудником Учреждения, его близкими родственниками, супругом, супругой, усыновителями, усыновленными в результате использования ими находящейся в распоряжении Учреждения информации;

Конфликт интересов – противоречие между интересами Учреждения и (или) ее сотрудников и граждан или юридических лиц, взаимодействующих с Учреждением, в результате которого действия (бездействие) Учреждения и (или) ее сотрудников причиняют убытки, нарушают права и законные интересы граждан или юридических лиц, а также ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудников Учреждения влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

Служебная информация – любая не являющаяся общедоступной и не подлежащая разглашению информация, находящаяся в распоряжении должностных лиц и сотрудников Учреждения в силу их служебных обязанностей, распространение которой может нарушить права и законные интересы граждан;

Конфиденциальная информация – документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ;

Ближние родственники – родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры.

2. Основные обязанности и принципы служебного поведения работников

2.1. Деятельность Учреждения и ее работников основывается на следующих принципах:

- законность;
- профессионализм;
- независимость;
- добросовестность;
- конфиденциальность;
- информирование;
- эффективный внутренний контроль;
- справедливость;
- ответственность;
- объективность;
- доверие, уважение и доброжелательность к коллегам по работе.

2.2. Работник обязан:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ростовской области, областные законы, иные нормативные правовые акты Ростовской области, устав МБУЗ «ГБ № 1 им. Н.А. Семашко города Ростова-на-Дону», иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Учреждения;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

2.3. Основные принципы служебного поведения работников.

Работники Учреждения должны:

1) осуществлять свою профессиональную деятельность в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности в медицинской организации;

3) осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности МБУЗ «ГБ №1 им. Н.А.Семашко города Ростова-на-Дону»;

4) при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

5) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

6) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

7) соблюдать нормы профессиональной этики и правила служебного поведения;

8) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

9) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

10) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету медицинской организации;

11) не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

12) воздерживаться от публичных высказываний и оценок в отношении деятельности МБУЗ «ГБ №1 им. Н.А.Семашко города Ростова-на-Дону», если это не входит в круг

должностных обязанностей, соблюдать установленный в МБУЗ «ГБ №1 им. Н.А.Семашко города Ростова-на-Дону» порядок предоставления служебной информации и публичных выступлений;

13) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного и рационального распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

14) противодействовать проявлениям коррупции и принимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

15) принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

16) проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);

17) стремиться к постоянному непрерывному профессиональному образованию, развивать и совершенствовать коммуникативную компетентность;

18) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, связанные с работой в Учреждении;

19) осуществлять свою профессиональную деятельность в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

– уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– не получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

– принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении трудовых обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.5. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

2.6. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.7. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

– оптимально организовывать рабочий процесс в коллективе и учитывать способности каждого из сотрудников таким образом, чтобы у каждого была возможность работать на самом высоком уровне и получать удовольствие от своей работы;

– на собственном примере демонстрировать высокий уровень профессионализма;

– своевременно информировать сотрудников о принятых в отношении них решениях;

– поддерживать доброжелательную деловую атмосферу в коллективе, предупреждать возможные конфликты между сотрудниками;

– принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

– не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

– в пределах своих полномочий принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Этические правила служебного поведения работников

3.1. В своем поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В своем поведении работник воздерживается от:

– любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

– грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, использования ненормативной лексики, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

– угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

– принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид и поведение работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к Учреждению, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

3.5. В целях соблюдения прав и интересов пациента в Учреждении не допускается проведение работниками записи на различные технические устройства, в том числе фотосъемки, видео- и аудиозаписи и (или) опубликование такой записи, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

4. Недопустимые действия работников по вопросам противодействия коррупции

4.1. Должностным лицам и сотрудникам рекомендуется воздерживаться от высказываний, которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, а также как согласие совершить иные коррупционные правонарушения.

4.2. В качестве коррупционного поведения может также расцениваться получение подарков, посещение ресторанов совместно с представителями организации, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из решений или действий (бездействия) работника.

5. Медицинские работники

5.1. Цель профессиональной деятельности медицинского работника – сохранение жизни и здоровья человека, проведение мероприятий по охране его здоровья, качественное оказание всех видов медицинской помощи с обеспечением комплекса мероприятий по взаимоотношению с пациентами, направленного на удовлетворение населения качеством оказания медицинской помощи.

5.2. Принципы деятельности медицинского работника:

5.2.1. В своей деятельности медицинский работник руководствуется законодательством Российской Федерации, закрепляющим право граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, клятвой врача, принципами гуманизма и милосердия, настоящим Кодексом.

5.2.2. Медицинский работник должен использовать все свои знания и практические навыки, в соответствии с уровнем профессионального образования и квалификацией для охраны здоровья граждан, обеспечения качества оказываемой им помощи на высоком уровне.

5.2.3. Медицинский работник несет всю полноту ответственности за свои решения и действия. Для этого он обязан постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и умения, навыки и эрудицию. В своей деятельности медицинский работник должен использовать порядки и стандарты оказания медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, а также последние достижения медицинской науки, известные ему и разрешенные к применению Министерством здравоохранения.

Личные предубеждения медицинского работника и иные непрофессиональные мотивы не должны оказывать воздействие на выбор методов диагностики и лечения.

5.2.4. Медицинский работник должен прилагать все усилия в соответствии со своей квалификацией и компетентностью для охраны здоровья граждан, обеспечения качества оказываемой им помощи на самом высоком уровне. Медицинский работник обязан одинаково уважительно оказывать медицинскую помощь любому человеку – вне зависимости от пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, места проживания, его социального статуса, религиозных и политических убеждений, а также иных немедицинских факторов.

5.2.5. Медицинский работник несет ответственность, в том числе и моральную, за обеспечение качественной и безопасной медицинской помощи в соответствии со своей квалификацией, должностными инструкциями и служебными обязанностями в пределах имеющихся ресурсов.

5.2.6. Медицинский работник должен участвовать в формировании принципа пациентоориентированности при осуществлении деятельности Учреждения.

5.2.7. Учитывая роль медицинского работника в обществе, медицинский работник должен поддерживать и принимать посильное участие в общественных мероприятиях, особенно тех, где пропагандируется здоровый образ жизни.

5.2.8. Медицинский работник должен соблюдать алгоритм общения с пациентами и его близкими, основанный на принципах доброжелательности, уважительного отношения и вежливости, милосердия, чувства сострадания к состоянию пациента при оказании медицинской помощи. Грубое и негуманное отношение к пациенту, унижение его человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства, агрессии, неприязни или эгоизма либо выражение предпочтения кому-либо из пациентов со стороны медицинского работника недопустимы.

5.2.9. Медицинский работник должен своим внешним видом соответствовать требованиям действующего в Учреждении санитарно-эпидемиологического режима, при этом внешний вид при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважению граждан к медицинскому учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

5.2.10. Медицинский работник должен бережно относиться к медицинской документации, своевременно оформлять документацию в соответствии с установленными требованиями, с применением маркировки для удобства поиска и сокращения времени ожидания пациента.

5.2.11. Медицинский работник должен соблюдать установленный график работы.

5.3. Недопустимые действия медицинского работника.

Злоупотребление знаниями и положением медицинского работника несовместимо с его профессиональной деятельностью.

Медицинский работник не вправе:

5.3.1. использовать свои знания и возможности в целях охраны здоровья человека;

5.3.2. без достаточных оснований применять медицинские меры или отказывать в них;

5.3.3. навязывать пациенту свои философские, религиозные и политические взгляды;

5.3.4. наносить пациенту намеренно либо по небрежности физический, нравственный или материальный ущерб и безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб;

5.3.5. использовать незарегистрированное в установленном порядке медицинское оборудование;

5.3.6. назначать и использовать не зарегистрированные в РФ фармакологические препараты;

5.3.7. навязывать пациентам тот или иной вид лечения, лекарственные средства в корыстных целях;

5.3.8. допускать в процессе оказания медицинской помощи посторонние разговоры, в том числе телефонные, не связанные с оказанием медицинской помощи пациенту, отвлекаться на посторонние действия (а коллеги не должны отвлекать медицинского работника), отсутствовать на рабочем месте, отлучаться из кабинета, без предварительного информирования пациентов и указания промежутков времени отсутствия;

5.3.9. при выполнении своих профессиональных обязанностей допускать фамильярности, неслужебного характера взаимоотношения с коллегами по работе и пациентами;

5.3.10. предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, медицинских изделиях;

5.3.11. пользуясь своим положением, эмоциональным состоянием пациента, заключать с ним имущественные сделки, использовать в личных целях его труд, а также заниматься вымогательством и взяточничеством;

5.3.12. принимать поощрения от фирм-изготовителей и распространителей лекарственных препаратов за назначение предлагаемых ими лекарств, использовать на территории медицинской организации предметы, имеющие логотип компании или торговое наименование лекарственного препарата, медицинского изделия;

5.3.13. скрывать от пациента информацию о состоянии его здоровья. В случае неблагоприятного прогноза для жизни пациента медицинский работник должен предельно деликатно и осторожно проинформировать об этом пациента при условии, что пациент изъявил желание получить такого рода информацию;

5.3.14. скрывать от пациента и непосредственного руководителя информацию о развитии медико-техногенной патологии, непредвиденных реакций и осложнений в процессе лечения.

5.4. Отказ пациента от предлагаемых платных медицинских услуг не может быть причиной ухудшения качества и доступности, уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых ему бесплатно в рамках государственных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации.

5.5. Профессиональная независимость.

Право и долг медицинского работника – хранить свою профессиональную независимость. Оказывая медицинскую помощь, медицинский работник принимает на себя всю полноту ответственности за профессиональное решение, а потому обязан отклонить любые попытки давления со стороны администрации, пациентов или иных лиц. Медицинский работник должен

отказаться от сотрудничества с любым физическим или юридическим лицом, если оно требует от него действий, противоречащих законодательству Российской Федерации, этическим принципам, профессиональному долгу.

5.6. Участвуя в консилиумах, комиссиях, консультациях, экспертизах, освидетельствованиях, медицинский работник обязан ясно и открыто заявлять о своей позиции, отстаивать свою точку зрения, а в случаях давления на него – прибегать к общественной и юридической защите.

5.7. Взаимоотношения между коллегами.

5.7.1. медицинский работник обязан охранять честь и благородные традиции медицинского сообщества;

5.7.2. взаимоотношения между медицинскими работниками должны строиться на взаимном уважении, доверии и отличаться соблюдением интересов пациента.

5.7.3. во взаимоотношениях с коллегами медицинский работник должен быть честен, справедлив, доброжелателен, порядочен, должен с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также быть готовым бескорыстно передать им свой опыт и знания;

5.7.4. моральное право руководства другими медицинскими работниками требует высокого уровня профессиональной компетентности и высокой нравственности;

5.7.5. критика в адрес коллеги должна быть аргументированной и не оскорбительной. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег. Недопустимы попытки укрепить собственный авторитет путем дискредитации коллег. Медицинский работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии пациентов и их родственников;

5.7.6. в трудных клинических случаях опытные медицинские работники должны давать советы и оказывать помощь менее опытным коллегам в корректной форме. В соответствии с действующим законодательством всю полноту ответственности за процесс лечения несет только лечащий врач, который вправе принять рекомендации коллег или от них отказаться, руководствуясь при этом исключительно интересами больного.

5.8. Врачи также должны соблюдать положения Кодекса профессиональной этики врача Российской Федерации, принятого Первым национальным съездом врачей Российской Федерации 05.10.2012 г.

6. Взаимоотношения медицинского работника и пациента

6.1. Уважение чести и достоинства пациента.

Медицинский работник должен уважать честь и достоинство пациента, проявлять внимательное и терпеливое отношение к нему и его близким. Грубое и негуманное отношение к пациенту, унижение его человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение кому-либо из пациентов предпочтения или неприязни со стороны медицинского работника недопустимы.

Медицинский работник не должен подвергать пациента неоправданному риску, а тем более использовать свои знания не в целях охраны здоровья.

Если пациент не способен осознанно выразить свое согласие, его должен выразить законный представитель.

6.2. Конфликт интересов.

При возникновении конфликта интересов «пациент – общество», «пациент – семья» и т. п. медицинский работник должен отдать предпочтение интересам пациента, если только их реализация не причиняет прямого ущерба самому пациенту или окружающим.

Медицинский работник должен использовать алгоритм действий по оказанию медицинской помощи во внештатных ситуациях, с обязательным информированием руководства учреждения о препятствиях его деятельности, в том числе невозможности обслуживания пациента в определенных случаях, связанных с непредвиденными аварийными ситуациями, бытовыми проблемами пациента и другими возникающими проблемами социального характера.

6.3. Врачебная тайна.

Пациент вправе рассчитывать на то, что медицинский работник сохранит в тайне всю медицинскую и доверенную ему личную информацию. Медицинский работник не вправе разглашать без разрешения пациента или его законного представителя сведения, полученные в ходе обследования и лечения, включая и сам факт обращения за медицинской помощью. Медицинский работник должен принять меры, препятствующие разглашению врачебной тайны. Смерть пациента не освобождает от обязанности хранить врачебную тайну.

Разглашение врачебной тайны допускается в случаях и в пределах, прямо предусмотренных законодательством РФ.

6.4. Выбор медицинского работника.

Медицинский работник не вправе препятствовать пациенту, решившему доверить свое дальнейшее лечение другому специалисту.

По желанию пациента медицинский работник не должен препятствовать реализации его права на консультацию с другим врачом.

Медицинский работник может отказаться от работы с пациентом, направив его к другому специалисту, в следующих случаях:

- если чувствует себя недостаточно компетентным, не располагает необходимыми техническими возможностями для оказания должного вида помощи;
- если имеются противоречия с пациентом или его родственниками в плане лечения и обследования.

7. Ответственность за нарушение положений Кодекса

7.1. Нарушение работниками положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на собраниях (совещаниях, конференциях), а в случаях, предусмотренных законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер ответственности.

7.2. Соблюдение работником положений Кодекса учитывается при назначении поощрений, при наложении дисциплинарных взысканий, а также при оценке эффективности его деятельности.

7.3. Нарушение правил антикоррупционного поведения влечет проведение служебного расследования по обстоятельствам возникновения коррупционно-опасной ситуации.

7.4. Работники в зависимости от тяжести совершенного проступка несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Если работник не уверен, как необходимо поступить в соответствии с настоящим Кодексом, он должен обратиться за консультацией (разъяснениями) к своему непосредственному руководителю либо в кадровое или юридическое подразделение Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Кодекс вступает в силу с момента его утверждения и имеет обязательную силу для всех работников МБУЗ «ГБ №1 им. Н.А.Семашко города Ростова-на-Дону».

8.2. Кодекс профессиональной этики, утвержденный приказом № 475 от 13.10.2014 г. «Об утверждении Кодекса профессиональной этики», считать утратившим силу.

8.3. Изменения и дополнения в настоящий Кодекс производятся на основании приказа главного врача.